

MINISTERSTWO ROZWOJU REGIONALNEGO

Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu

4. Oś priorytetowa:

Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia

Działanie 4.2:

*Stymulowanie działalności B+R przedsiębiorstw
oraz wsparcie w zakresie wzornictwa przemysłowego*

Data wpłynięcia wniosku o dofinansowanie*	
Numer wniosku o dofinansowanie*	

*Rubryka wypełniana przez instytucję, do której przesyłany jest wniosek o dofinansowanie.

I. Podstawowe dane o projekcie

1. Tytuł projektu		
2. Identyfikacja rodzaju interwencji		
Program Operacyjny:	Innowacyjna Gospodarka	
Oś priorytetowa:	4. Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia	
Działanie:	4.2 Stymulowanie działalności B+R przedsiębiorstw oraz wsparcie w zakresie wzornictwa przemysłowego	
3. Typ realizowanej inwestycji		
Wsparcie na zwiększenie potencjału badawczo-rozwojowego	<input type="checkbox"/>	
Wsparcie w zakresie wzornictwa	<input type="checkbox"/>	
4. Klasyfikacja projektu	Kod	Nazwa
Temat priorytetu	07	07- Inwestycje w przedsiębiorstwa bezpośrednio związane z dziedziną badań i innowacji (innowacyjne technologie, tworzenie przedsiębiorstw przez uczelnie, istniejące ośrodki B+RT i przedsiębiorstwa, itp.)
Forma finansowania:	01	Pomoc bezzwrotna
Obszar realizacji:	00	Nie dotyczy
Dział gospodarki		
5. Typ projektu		
Czy stanowi duży projekt w rozumieniu rozporządzenia 1083/2006	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Planowany cross-financing	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
6. Wpływ projektu na realizację polityk horyzontalnych Unii Europejskiej wymienionych w art. 16 i 17 rozporządzenia 1083/2006		
Projekt co najmniej neutralny pod względem równych szans i niedyskryminacji	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Projekt pozytywny pod względem równych szans i niedyskryminacji	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Projekt ma co najmniej neutralny wpływ na zrównoważony rozwój	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Projekt ma pozytywny wpływ na zrównoważony rozwój	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

II. Identyfikacja Wnioskodawcy

7. Dane Wnioskodawcy	
Nazwa Wnioskodawcy	
NIP (w przypadku spółki cywilnej należy podać NIP spółki, o ile spółka posiada własny numer)	
REGON	
Numer w:	
▪ Krajowym Rejestrze Sądowym	
▪ Ewidencji Działalności Gospodarczej	
▪ Innym rejestrze (podać także nazwę)	
8. Forma prawna prowadzonej działalności	
Data rejestracji działalności (miesiąc/rok)	

9. Kod PKD / EKD podstawowej działalności Wnioskodawcy			
10. Adres siedziby:			
Województwo			
Powiat			
Gmina			
Miejscowość			
Ulica			
Nr budynku			
Nr lokalu			
Kod pocztowy			
Pocztą			
Numer telefonu (<i>wraz z numerem kierunkowym</i>)		(0-)	
Numer faksu (<i>wraz z numerem kierunkowym</i>)		(0-)	
Adres poczty elektronicznej			
Adres strony internetowej (<i>opcjonalnie</i>)			
11. Status Wnioskodawcy			
Na dzień składania wniosku Wnioskodawca, zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 70/2001 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. U. L 63, z 28.02.2004 r.), oświadcza, że jest przedsiębiorcą:			
<input type="checkbox"/> mikro	<input type="checkbox"/> małym	<input type="checkbox"/> średnim	<input type="checkbox"/> innym
12. Wielkość zatrudnienia			
Wielkość zatrudnienia na dzień składania wniosku			
W tym z wykształceniem wyższym magisterskim			
13. Certyfikaty Wnioskodawcy			
Wnioskodawca posiada akredytowany certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskowego zgodny z wymaganiami normy ISO 14001 lub rozporządzeniem EMAS	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wnioskodawca posiada akredytowany certyfikat jakości w przedsiębiorstwie zgodny z wymaganiami normy ISO 9001	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Wnioskodawca posiada akredytowany certyfikat Systemu Zarządzania BHP zgodny z wymaganiami OHSAS 18001 lub PN-N-18001	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
14. Wnioskodawca bądź podmiot z nim związany kapitałowo prowadził prace lub poniósł wydatki w zakresie B+R w ciągu ostatnich 12 miesięcy (<i>dot. projektów na wsparcie działalności badawczo rozwojowej</i>)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
15. Projekt dotyczy nowej inwestycji	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
16. Dane osoby/osób upoważnionych przez Wnioskodawcę do kontaktów			
▪ Imię i nazwisko			
▪ Stanowisko			
▪ Numer telefonu (<i>wraz z numerem kierunkowym</i>)	(0-)		
▪ Numer telefonu komórkowego (<i>opcjonalnie</i>)			
▪ Numer faksu (<i>wraz z numerem kierunkowym</i>)	(0-)		
▪ Adres poczty elektronicznej			
17. Adres korespondencyjny Wnioskodawcy			
▪ Miejscowość			
▪ Ulica			

▪ Nr budynku	
▪ Nr lokalu	
▪ Kod pocztowy	
▪ Poczta	

III. Informacje o projekcie

18. Słowa kluczowe			
19. Streszczenie projektu (maks. 250 słów)			
20. Rezultaty projektu			
Projekt zakończy się wdrożeniem do produkcji wzoru użytkowego	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
Projekt zakończy się wdrożeniem do produkcji wzoru przemysłowego	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
Projekt zakłada uzyskanie przez wnioskodawcę statusu CBR	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
21. Zasoby Wnioskodawcy – kadra i potencjał techniczny			
Projekt przewiduje współpracę z podmiotem zewnętrznym w zakresie doradztwa:	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
22. Kod PKD lub EKD działalności, której dotyczy projekt			
23. Lokalizacja projektu			
Realizacja projektu wykracza poza terytorium RP	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Projekt realizowany na terenie całego kraju	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
▪ Województwo			
▪ Powiat			
▪ Gmina			
▪ Miejscowość			
▪ Kod pocztowy			
24. Harmonogram realizacji projektu			
Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu (proszę podać w formacie dd/mm/rrrr)			
Planowany termin zakończenia realizacji projektu (proszę podać w formacie dd/mm/rrrr)			
25. Udział promotora w przygotowaniu wniosku			
Wniosek został zweryfikowany przez promotora	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Nazwisko i imię promotora projektu			
Numer identyfikacyjny promotora			
Nazwa ośrodka zatrudniającego promotora			
Wniosek uzyskał akceptację promotora	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Podpis promotora			
Data otrzymania informacji o kwalifikowalności projektu od promotora			

IV. Wskaźniki realizacji celów projektu

26. Skwantyfikowane wskaźniki realizacji celów projektu										
Lp.	Wskaźniki produktu	Jedn. miary	Wartość bazowa	n ¹	n+1	n+2	n+3	n+4	n+5	RAZEM
1	Liczba zmodernizowanych oraz nowo wybudowanych laboratoriów badawczych i specjalistycznych	szt.								
2										
...										
Lp.	Wskaźniki rezultatu	Jedn. miary	Wartość bazowa	Rok			Wartość docelowa			Rok
1	Wynalazki zgłoszone do ochrony patentowej w wyniku projektu	szt.								
2	Liczba zgłoszonych wzorów przemysłowych	szt.								
3	Liczba zgłoszonych wzorów użytkowych	szt.								
4	Utworzone CBR	szt.								
5	Uruchomienie działalności B+R	tak / nie								
6	Liczba dodatkowych lub ulepszonych prac z zakresu B+R	szt.								
...										

V. Wydatki oraz źródła finansowania

27. Całkowite wydatki na realizację projektu	
Wydatki ogółem	
Wydatki niekwalifikowane	
Wydatki kwalifikowane	
Kwota dofinansowania	
Dofinansowanie ze środków publicznych w ramach działania 4.2 jako % wydatków kwalifikowanych	
28. Wydatki inwestycyjne na realizację projektu	
Wydatki ogółem w PLN	

¹ Rok, w którym Wnioskodawca zamierza rozpocząć realizację projektu. Rok rozpoczęcia projektu powinien pozostać w korelacji z pkt 24 wniosku „Harmonogram realizacji projektu”.

Wydatki niekwalifikowane w PLN	
Wydatki kwalifikowane w PLN	
Wnioskowane dofinansowanie w PLN	
Dofinansowanie ze środków publicznych w ramach działania 4.2 jako % wydatków kwalifikowanych na część inwestycyjną	
29. Wydatki na doradztwo	
Wydatki ogółem w PLN	
Wydatki niekwalifikowane w PLN	
Wydatki kwalifikowane w PLN	
Wnioskowane dofinansowanie w PLN	
Dofinansowanie ze środków publicznych w ramach działania 4.2 jako % wydatków kwalifikowanych na doradztwo	
30. Wydatki na szkolenia	
Wydatki ogółem w PLN	
Wydatki niekwalifikowane w PLN	
Wydatki kwalifikowane w PLN	
Wnioskowane dofinansowanie w PLN	
Dofinansowanie ze środków publicznych w ramach działania 4.2 jako % wydatków kwalifikowanych na szkolenia	
31. Udział wydatków podlegających cross-financing w %	
32. Źródła finansowania	
Środki gwarantowane przez Wnioskodawcę, w tym:	
▪ środki prywatne	
▪ kredyt bankowy	
▪ w tym: kredyt bankowy udzielony ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego	
▪ leasing	
▪ fundusz inwestycyjny	
▪ pożyczki	
▪ inne źródła finansowania (wymienić jakie)	
33. Nazwa banku udzielającego kredytu	

VI. Pomoc publiczna

34. Pomoc uzyskana przez Wnioskodawcę na realizację projektu, którego dotyczy wniosek	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
35. Kwota pomocy publicznej uzyskanej przez Wnioskodawcę na realizację projektu, którego dotyczy wniosek		
36. Kwota pomocy <i>de minimis</i> uzyskanej przez Wnioskodawcę, będącego dużym przedsiębiorcą w ciągu bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych²		<input type="checkbox"/> nie dotyczy

² Informację podają tylko duże przedsiębiorstwa w przypadku ubiegania się o wsparcie na usługi doradcze związane z nową inwestycją. MSP zaznaczają opcję NIE DOTYCZY

37. Powiązanie projektu z innymi projektami realizowanymi przez Wnioskodawcę w ramach NSRO 2007-2013.	<input type="checkbox"/> dotyczy	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
--	----------------------------------	--------------------------------------

VII. Lista załączników

1. Biznes plan
2. Formularz informacji o otrzymanej/nieotrzymanej pomocy publicznej, sporządzany na podstawie § 1 ust. 2 i 3 lub § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. Nr 61, poz. 413).
3. Zaświadczenie o pomocy *de minimis* otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą (*jeśli dotyczy*).
4. Wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* otrzymanej w ciągu bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych - w przypadku przedsiębiorcy innego niż mikroprzedsiębiorcy, mały lub średni przedsiębiorca wnioskującego o pomoc na usługi doradcze świadczone przez doradców zewnętrznych (*jeśli dotyczy*).
5. Kopia promesy kredytowej/leasingowej bądź kopia umowy kredytowej (w przypadku, gdy projekt jest finansowany w drodze kredytu lub leasingu).

VIII. Deklaracja Wnioskodawcy

1. Oświadczam, iż informacje zawarte we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.
2. Oświadczam, iż w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych).
3. Oświadczam, że posiadam wystarczające środki finansowe gwarantujące płynną i terminową realizację projektu przedstawionego w niniejszym wniosku.
4. Oświadczam, że nie pozostaję pod zarządem komisarycznym, nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego.
5. Oświadczam, że³
 - a) nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku.
 - b) będę mógł odzyskać lub odliczyć koszt podatku VAT poniesiony w związku z realizacją działań objętych wnioskiem.
6. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

³ Zaznaczyć właściwy punkt.

7. Oświadczam, że nie zalegam w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz podatków i innych należności publicznoprawnych.
8. Zobowiązuję się do zapewnienia trwałości i utrzymania własności rezultatów projektu przez okres minimum 5 lat od zakończenia jego realizacji (3 lat w przypadku MSP).
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 249, poz.2104, z późn. zm.).
10. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
11. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną upoważnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną.
12. Wyrażam zgodę na wizytę w miejscu realizacji projektu na potrzeby oceny przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną upoważnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną.

.....
data

.....
podpis i pieczęć Wnioskodawcy